

Утвержден
Советом «31» марта 2015г.
Протокол № 3 от 31.03.2015г.

УСТАВ
Автономной некоммерческой
организации
«Учебный Центр «АвтоДрайв-НН»

г. Нижний Новгород
2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Учебный Центр «АвтоДрайв-НН», именуемая в дальнейшем АНО, является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: **Автономная некоммерческая организация «Учебный Центр «АвтоДрайв-НН»**
сокращенное наименование на русском языке: **АНО «УЦ «АвтоДрайв-НН»**.

1.3. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.4. Место нахождения АНО: 603140, Нижегородская область, город Нижний Новгород, проспект Ленина, дом 26А, помещение 3.

1.5. Правоспособность АНО возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

1.6. АНО создано без ограничения срока.

1.7. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. АНО может создавать филиалы и открывать представительства. На момент государственной регистрации настоящей редакции устава АНО филиалов и представительств не имеет.

1.9. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителем.

1.11. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственность по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.12. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями деятельности АНО являются: предоставление консультационных услуг в сфере организации и безопасности дорожного движения; предоставление образовательных, социально-воспитательных и культурно-просветительских услуг населению для удовлетворения потребностей и интересов граждан в формировании культуры поведения на дороге и снижение дорожно-транспортного травматизма.

2.2. Предметом деятельности АНО является предоставление следующих видов услуг:

- консультационные услуги, ориентированные на разъяснение правовых и нормативных аспектов в сфере организации и безопасности дорожного движения с целью профилактики дорожно-транспортных происшествий;
- услуги в области профессиональной ориентации;
- осуществление профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации водителей транспортных средств;
- формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций по вождению транспортных средств;
- учебно-методическая деятельность;

- изучение, обобщение и распространение передового опыта, внедрения инновационных технологий и методик в области подготовки водителей транспортных средств.

2.3. Основной вид деятельности АНО:

- предоставление консультационных услуг в сфере организации и безопасности дорожного движения;
- АНО вправе осуществлять следующие дополнительные виды деятельности:
 - оказание платных образовательных услуг на договорной основе по реализации основных программ профессионального обучения, образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеобразовательных программ;
 - организация и проведение лекций, семинаров, круглых столов, конференций, в том числе выездных, с привлечением на добровольной основе государственных и коммерческих организаций;
 - подготовка методических и других печатных материалов;
 - приобретение и реализация специальной литературы обучающимся;
 - привлечение на благотворительной основе средств для финансирования своих работ и программ в соответствии с уставными целями АНО;
 - профессиональная консолидация, укрепление и развитие профессиональных связей и гуманитарных контактов между российскими и зарубежными специалистами, работающими в сфере образования;
 - распространение фото, видео и другой продукции в соответствии с целями и задачами АНО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься АНО.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. АНО вправе осуществлять деятельность приносящую доход лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания АНО, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.6. В интересах достижения своих уставных целей АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. В АНО создано структурное образовательное подразделение «Центр профессиональной квалификации».

2.8. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью АНО.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Высшим органом управления АНО является учредитель.

3.2. Основная функция высшего органа управления - обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

3.3. К компетенции высшего органа управления относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение устава АНО;

- 2) определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) назначение и досрочное прекращение полномочий единоличного исполнительного органа АНО;
- 4) утверждение и внесение изменений в положение о структурном образовательном подразделении «Центр профессиональной квалификации»;
- 5) реорганизация и ликвидация АНО;
- 6) контроль работы АНО;
- 7) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 8) утверждение финансового плана АНО и внесение в него изменений;
- 9) создание филиалов и открытие представительств АНО;
- 10) участие АНО в других организациях;

Решение вопросов, отнесенных настоящим уставом к компетенции высшего органа управления, не может быть передано директору.

3.4. Единоличным исполнительным органом АНО является директор. Он осуществляет текущее руководство деятельностью некоммерческой организации и подотчетен высшему органу управления АНО.

3.5. Директор АНО назначается учредителем сроком на 5 (Пять) лет.

3.6. К компетенции директора АНО относятся:

- 1) организация работы АНО;
- 2) обеспечение выполнения решений высшего органа управления АНО;
- 3) регулярное информирование высшего органа управления АНО о деятельности АНО;
- 4) утверждение внутренних положений и регламентов АНО;
- 5) распоряжение имуществом АНО, стоимость которого не превышает 50 (пятидесяти тысяч) рублей; Распоряжение имуществом АНО, стоимость которого превышает 50 (пятьдесят тысяч) рублей, осуществляется с письменного согласия учредителя;
- 6) утверждение штатного расписания.

3.7. Директор АНО:

- подотчетен высшему органу управления и отвечает за состояние дел АНО;
- без доверенности действует от имени АНО, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО;
- распоряжается средствами АНО, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени АНО, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;
- принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- осуществляет руководство деятельностью структурного образовательного подразделения «Центр профессиональной квалификации»;
- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции высшего органа управления АНО.

4. СТРУКТУРНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ «ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ»

4.1. Структурное образовательное подразделение «Центр профессиональной

квалификации» создано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.

4.2. Деятельность структурного образовательного подразделения «Центр профессиональной квалификации» регулируется Положением, разрабатываемым и утверждаемым АНО.

4.3. Структурное образовательное подразделение «Центр профессиональной квалификации» вправе осуществлять образовательную деятельность по реализации программ профессионального обучения, образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеобразовательных программ.

4.4. Образовательная деятельность структурного образовательного подразделения «Центр профессиональной квалификации» осуществляется на основании специального разрешения (лицензии) полученной АНО в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Текущее руководство деятельностью структурного образовательного подразделения «Центр профессиональной квалификации» осуществляет директор АНО.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АНО

5.1. Изменения в Устав АНО вносятся по решению учредителя.

5.2. Изменения в Уставе АНО подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

6.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых учредителям АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет директор.

6.4. АНО хранит следующие документы:

- устав АНО, изменения, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании АНО, документ о государственной регистрации АНО;
- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы АНО;
- положение о филиале или представительстве АНО;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы общих собраний АНО;
- заключения государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решениями общего собрания, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

АНО обязана обеспечить учредителям АНО доступ к указанным выше документам.

7. ИМУЩЕСТВО АНО

7.1. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителя (учредителей);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы, получаемые от собственности АНО;
- другие, не запрещенные законом поступления.

7.2. Имущество, переданное АНО ее учредителями (учредителем), является собственностью АНО.

7.3. Учредители АНО не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность АНО.

7.4. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. АНО самостоятельно владеет, пользуется и распоряжается принадлежащим ему имуществом.

7.5. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению между учредителями АНО.

7.6. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление АНО пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО

8.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, действующим законодательством.

8.2. АНО по решению учредителей может быть преобразована в фонд.

8.3. АНО может быть ликвидирована по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами.

8.4. Ликвидация АНО может осуществляться:

- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям;
- по решению учредителя.

8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Директор и иные органы прекращают свою деятельность.

8.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив Государственный архив Нижегородской области документов социально-правовой защиты граждан, на территории которого находится АНО. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных органов.

8.7. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном учредителем АНО.



Дата внесения в ЕГРЮЛ 04 марта 2012

ОГРН 1125200000947

Учетный номер 5814050418

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

6 / шесть листа (ов)

Заместитель начальника Главного управления
Минюста России по Нижегородской области


Е.В.Истомина

